



ERASMUS+

Bando per Borse di Mobilità

da realizzare durante l'anno accademico 2021/2022

Mobilità dello Staff per Docenza e per Staff Training

Scadenza per la presentazione delle domande:
15 gennaio 2021

Mobilità Staff

Bando per Borse di Mobilità per Docenza e per Staff Training

Lo staff (docente e amministrativo) del Conservatorio di Musica "N.Paganini" è invitato a presentare domanda di mobilità Erasmus+ per docenza (riservato allo staff docente) e/o per formazione. La partecipazione è condizionata alla permanenza in servizio dello staff presso il nostro Istituto durante l'anno accademico 2021/2022 (anno in cui si realizzeranno le mobilità). Le mobilità possono essere realizzate presso uno dei paesi partecipanti al Programma.

Principali informazioni sulle **mobilità per docenza**:

possono essere realizzate presso	Istituti di Istruzione Superiore
durata del periodo di docenza	da 2 giorni (esclusi i giorni di viaggio) a 2 mesi; in ogni caso l'attività di docenza non può essere inferiore a 8 ore
dove	in un paese che partecipa al Programma e che sia diverso dall'Italia e da quello di residenza
importo delle borse di studio	contributo forfettario giornaliero con riferimento al paese di destinazione + contributo forfettario per viaggio (proporzionale alla distanza); importi e massimali sono in via di definizione da parte dell'Agenzia Nazionale

Principali informazioni sulle **mobilità per staff training**:

attività che è possibile svolgere	partecipazione a eventi di formazione (con esclusione delle conferenze), job-shadowing/periodi di osservazione/formazione
possono essere realizzate presso	enti, imprese e organizzazioni idonee e Istituti di Istruzione Superiore
durata del periodo di staff training	da 2 giorni (esclusi i giorni di viaggio) a 2 mesi
dove	in un paese che partecipa al Programma e che sia diverso dall'Italia e da quello di residenza
importo delle Borse	Consultare quanto indicato nel link dell'Agenzia Nazionale http://www.erasmusplus.it/universita/finanziamento-ka1-2/

Paesi che partecipano al Programma:

Paesi EU	Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Italia, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Ungheria
Paesi non EU	Confederazione Svizzera, Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Turchia, Ex Repubblica Jugoslava di Macedonia Serbia

Presentazione della domanda

Per concorrere alla assegnazione di borse Erasmus+ la domanda deve essere inviata esclusivamente via email all'ufficio protocollo del Conservatorio (protocollo@conspaganini.it) entro e non oltre il **15 Gennaio 2021**, utilizzando il modulo presente nel sito www.conspaganini.it, sezione INTERNATIONAL.

PRESENTAZIONE DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

La documentazione allegata, di seguito descritta, può essere consegnata a mano all'Ufficio Erasmus del Conservatorio - previo accordo con il Referente Erasmus o in alternativa all'indirizzo erasmus@conspaganini.it - entro e non oltre il **15 Gennaio 2021**.

Domanda per **docenza**:

Indicare sul modulo istituzioni (max 2, in ordine di preferenza) scelte tra i nostri partner (vedi elenco disponibile sul sito);

Allegare la seguente documentazione:

Proposta di docenza	In italiano e in inglese (o nella lingua del Paese ospitante); la proposta di docenza può riguardare la sola materia di titolarità ; in caso diverso, è necessaria l'autorizzazione del Consiglio Accademico
Lettera di invito dell'istituzione ospitante	Contente: <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo completo dell'Istituzione estera;• Riferimento al programma di docenza proposto;• Nome, telefono e indirizzo e-mail del Coordinatore Erasmus;• Firma del Coordinatore Erasmus.
CD	Contenente i file della domanda e proposta di docenza (in alternativa inviare i file all'indirizzo e-mail erasmus@conservatoriopaganini.org)

In caso di **manca di lettera di invito, allegare** inoltre:

Per i docenti di materie teoriche	Curriculum vitae in italiano e in inglese (o nella lingua del Paese ospitante), contenente riferimenti a pubblicazioni nel proprio ambito disciplinare
Per i docenti di materie esecutive	Curriculum vitae in italiano e in inglese (o nella lingua del Paese ospitante) e indicazione di un sito al quale sia possibile reperire proprie esecuzioni

Domanda per **formazione (staff training)**:

Indicare sul modulo una sola destinazione strettamente legata al piano di lavoro.

Allegare la seguente documentazione:

Piano di lavoro	In italiano e in inglese (o nella lingua del Paese ospitante) e concordato con l'Istituzione/Impresa; il piano di lavoro può riguardare la sola materia di titolarità ; in caso diverso, è necessaria l'autorizzazione del Consiglio Accademico
Lettera di interesse dell'Istituzione/Impresa	Contente: <ul style="list-style-type: none">• Dati relativi all'Istituzione/Impresa (nel caso di impresa occorre indicare, oltre al nome e all'indirizzo completo, una sua breve descrizione);• Riferimento al piano di lavoro proposto;• Nome, telefono, indirizzo e-mail del Coordinatore Erasmus/Responsabile;• Firma del Coordinatore Erasmus/Responsabile.
CD	Contenente i file di domanda e piano di lavoro (in alternativa inviare i file all'indirizzo e-mail erasmus@conservatoriopaganini.org)

In caso di **manca di lettera di interesse, allegare** inoltre:

Curriculum Vitae	In italiano e in inglese
Proposta di formazione	Dettagliato e motivato, in italiano e in inglese (o nella lingua del Paese ospitante); la proposta di formazione può riguardare la sola materia di titolarità ; in caso diverso, è necessaria l'autorizzazione del Consiglio Accademico

Curriculum vitae e proposta di lavoro saranno inviati alla sede di richiesta.

I **moduli** vanno compilati in formato word e successivamente stampati e firmati.

Le borse di mobilità Erasmus+ saranno **assegnate** con riferimento a:

- Accettazione da parte di almeno una delle Istituzioni richieste (indispensabile)
- Fondi disponibili
- Programma di docenza/formazione proposto
- Competenze linguistiche
- Motivazione
- Prima partecipazione al programma
- Lettera di invito/interesse allegata alla domanda

La mobilità del personale non docente dovrà essere concordata con l'amministrazione.

Genova 11.12.2020

**IL DIRETTORE
Prof. Roberto Tagliamacco**