



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica

Conservatorio di Musica Niccolò Paganini - Genova
Istituto di Alta Formazione Musicale

VADEMECUM IMMATRICOLAZIONE (ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO) Corsi Pre-Accademici - a.a. 2017/2018 Conservatorio di Musica Niccolò Paganini di Genova

Tramite il sito web istituzionale www.conspaganini.it, utilizzare l'applicativo disponibile nella pagina *Segreteria Online* (visibile dalla Home Page del sito, sulla sinistra). Dal menù principale, scegliere l'opzione **3. Gestione richiesta di immatricolazione (iscrizione al 1° anno - ABILITATO dopo esito positivo esame di ammissione)**

1. Inserimento domanda di AMMISSIONE	Help ↓
2. Modifica domanda di AMMISSIONE	Help ↓
3. Gestione richiesta di immatricolazione (iscrizione al 1° anno - ABILITATO dopo esito positivo esame di ammissione)	Help ↓
4. Gestione dati degli allievi già immatricolati (ovvero già allievi dell'Istituto)	Help ↓
5. Inserimento domanda per i Privatisti	Help ↓
6. Modifica domanda per i Privatisti	Help ↓
7. Inserimento nuovi esami (Privatisti GIA' IMMATRICOLATI)	
8. Comunicati	Help ↓
9. Esci	

Selezionare dal menù a tendina **GENOVA VECCH. ORD E PRE. ACC.**

ACCESSO AI DATI DEGLI ALLIEVI DELLE ISTITUZIONI

Seleziona il Conservatorio

- ALESSANDRIA
- ASOLI
- AVELLINO
- BARI
- BENIVENTO
- BOLZANO
- BRESCIA
- CAGLIARI
- CARPOLASSO
- CASTELFRANCO VENETO
- COMO
- CORONA
- DARFO
- FERRARA
- FIRENZE
- FROSINONE
- GENOVA ACCADEMICI
- GENOVA VECCH. ORD E PRE. ACC.
- IST. MUS. PAR. GALLARATE
- ISOLA
- LATINA
- MESSINA

RICHIESTA DI IMMATRICOLAZIONE

Inserisci le credenziali di accesso inviatevi al momento della domanda di ammissione:

Seleziona il Conservatorio

Codice

Password

Accedi

Password della Richiesta di Ammissione smarrita (solo Anno Accademico corrente):
Seleziona sopra il Conservatorio e inserisci l'Email usata per la richiesta

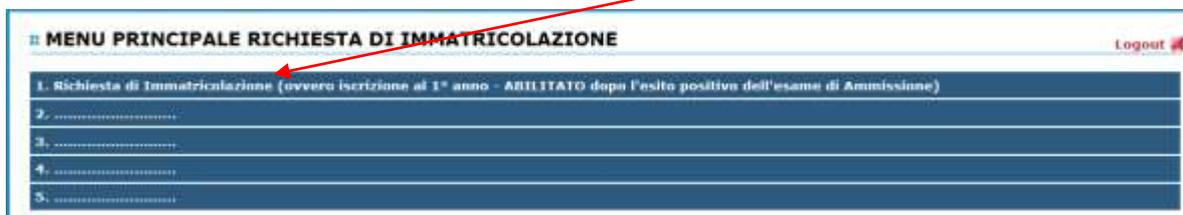
Email: Richiedi

Inserire il Codice e la Password inviatevi al momento della domanda di ammissione e cliccare "Accedi". Nel caso di smarrimento dei dati, inserire l'indirizzo Email che risulta nei dati del Conservatorio e cliccare su: "Richiedi". Il sistema invierà all'Email indicata le credenziali relative (Codice e Password).



Conservatorio di Musica Niccolò Paganini - Genova
Istituto di Alta Formazione Musicale

Dal successivo menù principale cliccare su **1. Richiesta di Immatricolazione (ovvero iscrizione al 1° anno - ABILITATO dopo l'esito positivo dell'esame di Ammissione)**



TASSE

Nella videata principale, cliccare sul **TAB Tasse**. Quindi cliccare sulla voce **Inserisci tassa**



Verrà visualizzata la seguente pagina.



Selezionare la tipologia di pagamento, nel menù a tendina. Immettere gli altri dati e allegare i bollettini. Ripetere l'operazione per gli altri pagamenti previsti.

Occorre inserire le seguenti tipologie di pagamento:

- Attestazione del versamento della **tassa governativa di iscrizione di € 21,43**, sul c/c postale **n. 1016** intestato a Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara con la causale con la causale "*Tassa di Iscrizione Conservatorio di Genova a.a. 2017/2018*";
- Attestazione del versamento della **tassa governativa di immatricolazione di € 6,04**, sul c/c postale **n. 1016** intestato a Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara con la causale con la causale "*Tassa di Immatricolazione Conservatorio di Genova a.a. 2017/2018*";
- Attestazione del versamento del **contributo di iscrizione e frequenza di € 400,00** - sul c/c postale **n. 467167** - **Iban: IT2610760101400000000467167** - intestato a "Conservatorio di Musica N. Paganini, Via Albaro 38 - Genova" con la causale "*Contributo Frequenza a.a. 2017/2018*".



ALLEGA DOCUMENTAZIONE

Nel **TAB Allega documentazione** occorre allegare quanto di seguito descritto, essendo ammessi solo file .doc, .pdf, .txt, .xls, .png, jpg e non superiori a 2 MB:

- Una **dichiarazione in autocertificazione su esami sostenuti**, secondo il seguente modello:

Il sottoscritto dichiara di aver già sostenuto i seguenti esami:

1	_____	A.A.	/	Conservatorio ¹ di _____	Interno/Privatista ²
2	_____	A.A.	/	Conservatorio ¹ di _____	Interno/Privatista ²
3	_____	A.A.	/	Conservatorio ¹ di _____	Interno/Privatista ²
4	_____	A.A.	/	Conservatorio ¹ di _____	Interno/Privatista ²
5	_____	A.A.	/	Conservatorio ¹ di _____	Interno/Privatista ²

(1) Conservatorio o Istituto Musicale Pareggiato;

(2) Cancellare la dicitura che non interessa

Genova, _____

_____ (firma dello Studente – per i minorenni: firma del genitore o di chi ne fa le veci)

ALTRI ASPETTI

Non sarà necessario inviare documentazione cartacea, ricevendo gli interessati una conferma di registrazione della domanda di immatricolazione, via email.

Lo Studente dovrà consegnare a mano o spedire a mezzo posta unicamente n. 1 fotografia in formato tessera. La consegna a mano sarà disposta presso la Segreteria Didattica, durante gli orari di ricevimento, oppure al personale Coadiutore del primo piano della sede di Via Albaro n. 38. Sul retro della fotografia dovrà essere indicato il nominativo dello Studente e il corso frequentato.